

THÔNG BÁO

Kết luận tại cuộc họp đánh giá công tác tổ chức kỳ họp thứ 15 và chuẩn bị kỳ họp thứ 16 HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026

Ngày 28/02/2024, Thường trực HĐND huyện tổ chức cuộc họp nhằm đánh giá công tác tổ chức kỳ họp thứ 15 và chuẩn bị kỳ họp thứ 16, HĐND huyện khóa XII. Ông Phan Công Vỹ – Chủ tịch HĐND huyện chủ trì cuộc họp. Tham dự cuộc họp có 4/4 thành viên Thường trực HĐND huyện; Chủ tịch UBND huyện; ông Trương Công Sơn – Phó Chủ tịch UBND huyện; Hai phó Ban HĐND huyện; đại diện lãnh đạo các cơ quan: Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Tài nguyên – Môi trường, Phòng Nông nghiệp & PTNT, Trung tâm Phát triển quỹ đất & Công nghiệp – Dịch vụ, Văn phòng HĐND & UBND huyện.

Sau khi nghe Thường trực HĐND huyện thông qua báo cáo đánh giá công tác tổ chức kỳ họp 15, nội dung chuẩn bị kỳ thứ 16, HĐND huyện khóa XII và ý kiến tham gia góp ý của đại biểu dự họp. Thường trực Hội đồng nhân dân huyện kết luận một số nội dung cụ thể như sau:

1. Thống nhất báo cáo đánh giá việc tổ chức kỳ họp thứ 15 và chuẩn bị kỳ họp thứ 16 HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026. Thường trực HĐND huyện đánh giá cao công tác phối hợp thực hiện và chuẩn bị các nội dung trình HĐND tại kỳ thứ 15 của UBND huyện và các cơ quan liên; các hạn chế, tồn tại đề nghị UBND huyện chỉ đạo khắc phục. Văn phòng HĐND & UBND huyện căn cứ ý kiến góp ý của các thành viên dự họp để hoàn chỉnh văn bản, phát hành.

2. Chuẩn bị kỳ họp thứ 16, HĐND huyện khóa XII (kỳ họp chuyên đề):

a) Thời gian tổ chức kỳ họp: 01 ngày, 15 tháng 3 năm 2024 (*Khai mạc vào lúc 07 giờ 30*)

b) Địa điểm: Hội trường Trung tâm hành chính huyện.

c) Thành phần dự kỳ họp:

- 33 vị đại biểu HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026

- Lãnh đạo UBND và các ủy viên UBND huyện;

- Thủ trưởng các cơ quan: Văn phòng Huyện ủy, BQL dự án – đô thị, Trung tâm VH-TT & TT-TH, Trung tâm Phát triển QĐ&CN-DV, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Thăng Bình.

- Chủ tịch hoặc PCT HĐND, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

d) Nội dung kỳ họp:

Trên cơ sở đăng ký nội dung kỳ họp thứ 16 của UBND huyện tại Công văn số 214/UBND-VP ngày 02/02/2024; Kỳ họp thứ 16, HĐND huyện khóa XII sẽ xem xét, quyết định các nội dung như sau (cụ thể tại Phụ lục kèm theo):

- Điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn năm 2021-2025;

- Kế hoạch đầu tư công năm 2024 (*02 công trình hiện nay đã xuất hiện nguồn vốn: Hệ thống điện chiếu sáng Quốc lộ 14E (Km15+270-Km32+200) đoạn qua địa bàn huyện Thăng Bình từ nguồn vốn ngân sách tỉnh hỗ trợ; Trường THCS Chu Văn An từ nguồn vốn ngân sách huyện Đông Sơn, tỉnh Thanh Hóa hỗ trợ*)

- Quyết định chủ trương đầu tư dự án nhóm C thuộc kế hoạch đầu tư công 2023, 2024.

- Điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư công thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn năm 2021- 2025.

- Điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư công thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới năm 2024.

- Nâng cấp, sửa chữa tài sản công năm 2024.

- Điều chỉnh, bổ sung kế hoạch sử dụng đất năm 2024 huyện Thăng Bình.

- Điều chỉnh Nghị quyết số 06/NQ-HĐND ngày 02/7/2023 về phân loại, giảm thiểu rác thải tại nguồn trên địa bàn huyện Thăng Bình giai đoạn 2020 – 2025.

- Thực hiện công tác nhân sự (*miễn nhiệm đại biểu Hội đồng nhân dân huyện nhiệm kỳ 2021-2026; miễn nhiệm nhiệm vụ Hội thẩm nhân dân huyện nhiệm kỳ 2021-2026*)

- Xem xét, quyết định các nội dung khác theo thẩm quyền.

e) Công tác phối hợp chuẩn bị nội dung kỳ họp:

- Toàn bộ hồ sơ, tài liệu và các nội dung dự kiến trình tại kỳ họp phải hoàn thành và gửi đến Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện **hạn cuối ngày 01/3/2024**. Trừ một số nội dung mới đăng ký bổ sung phải đảm bảo tài liệu, **hạn cuối ngày 04/3/2024**. Nội dung trình tại kỳ họp cần có ý kiến phản biện của UBMTTQVN huyện theo quy định, thì phải thực hiện trước khi trình tại kỳ họp HĐND huyện.

- Những hồ sơ, tài liệu gửi sau thời gian nêu trên hoặc gửi trước thời gian quy định nhưng không có thẩm tra của các Ban HĐND huyện, không có ý kiến phản biện của UBMTTQVN huyện (đối với các nội dung cần lấy ý kiến phải thực hiện theo quy định) thì thống nhất không đưa vào nội dung chương trình kỳ họp.

- Các cơ quan chủ trì có trách nhiệm gửi đầy đủ hồ sơ, tài liệu đúng thời gian đã quy định, **bao gồm bản tóm tắt trình bày tại kỳ họp theo đúng thời gian dự kiến chương trình kỳ họp**; và gửi kèm file điện tử qua thư ký kỳ họp (*gửi về Văn phòng HĐND & UBND huyện, đ/c Phước – 0905.230.889*). Đồng thời chủ động chuẩn bị chu đáo các nội dung giải trình liên quan và trực tiếp giải trình tại kỳ họp khi Chủ tọa kỳ họp và đại biểu HĐND huyện yêu cầu.

- Thường trực HĐND huyện:

+ Báo cáo Ban Thường vụ Huyện uỷ về việc tổ chức kỳ họp thứ 16. Ký ban hành quyết định triệu tập kỳ họp đảm bảo đúng thời gian luật định.

+ Kiểm tra toàn bộ các văn bản trình tại các kỳ họp đảm bảo đạt chất lượng, nghiên cứu các nội dung để định hướng thảo luận.

- Đề nghị UBND huyện:

+ Chỉ đạo các cơ quan chủ trì soạn thảo nội dung trình tại kỳ họp HĐND huyện phối hợp chặt chẽ các ngành, địa phương có liên quan trong việc hoàn chỉnh các nội dung, chú ý làm rõ cơ sở pháp lý, tính cấp thiết, đánh giá tác động chính sách, cân nhắc khả năng nguồn lực, tránh trường hợp nội dung trình kỳ họp sơ sài, chưa sát với thực tiễn, không đảm bảo tính khả thi và đề xuất điều chỉnh chương trình ngay sát ngày khai mạc kỳ họp.

+ Các nội dung trình kỳ họp phải lấy ý kiến thành viên UBND huyện và được tập thể UBND huyện thông qua trước khi tham mưu UBND huyện xem xét, duyệt ký gửi hồ sơ về Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện.

+ Chỉ đạo các cơ quan tham mưu dự thảo Nghị quyết trình HĐND huyện phối hợp với Ban Pháp chế HĐND huyện và Phòng Tư pháp để kiểm tra tính pháp lý và góp ý dự thảo Nghị quyết của HĐND huyện đảm bảo đúng quy định pháp luật. Phân công lãnh đạo trình các báo cáo, đề án, tiếp thu và trình các dự thảo Nghị quyết.

- Phòng Nội vụ tham mưu, chuẩn bị công tác nhân sự tại kỳ họp thứ 16, HĐND huyện khoá XII.

- Đề nghị hai Ban HĐND huyện:

+ Xây dựng kế hoạch tổ chức giám sát các địa phương, đơn vị cụ thể, đảm bảo để thu thập thông tin nhằm phục vụ tốt báo cáo thẩm tra đúng quy trình và gửi đến đại biểu HĐND huyện đảm bảo đúng luật định.

+ Hai Ban HĐND huyện chủ động phối hợp cùng cơ quan chuyên môn để thẩm tra các nội dung trình kỳ họp thứ 16, đảm bảo thời gian theo quy định để kịp thời gửi các tài liệu đến đại biểu HĐND huyện.

+ Ban Pháp chế HĐND huyện phối hợp với Phòng Tư pháp thực hiện việc tự kiểm tra văn bản trình tại kỳ họp theo đúng trình tự quy định, báo cáo kết quả kiểm tra đến Thường trực HĐND huyện.

+ Hoàn thành báo cáo thẩm tra **trước ngày 12/3/2024** để gửi đến đại biểu HĐND huyện đảm bảo đúng luật định; tích cực tham gia phát biểu phân tích làm rõ các nội dung liên quan tại kỳ họp thứ 16.

- Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND huyện:

+ Quán triệt đến các đại biểu dành thời gian nghiên cứu kỹ tài liệu, tích cực tham gia thảo luận để quyết định các nội dung trình tại kỳ họp.

+ Tham gia góp ý kiến để các dự thảo Nghị quyết của HĐND huyện thông qua tại kỳ họp có tính khả thi cao.

- Văn phòng HĐND & UBND huyện:

+ Tham mưu Thường trực HĐND, UBND huyện chỉ đạo các cơ quan liên quan chuẩn bị tốt nội dung các báo cáo, dự thảo nghị quyết đảm bảo thời gian và đúng quy trình theo luật định.

+ Chỉ đạo kiểm tra, cập nhật tài liệu vào máy tính phục vụ kỳ họp; in ấn một số tài liệu cần thiết gửi đến đại biểu HĐND đảm bảo đúng quy định; phối hợp với BQL Công thông tin điện tử huyện đăng tải tất cả các tài liệu phục vụ kỳ họp lên Công thông tin điện tử huyện đúng luật định để đại biểu tra cứu, tham khảo; chuẩn bị mọi điều kiện đảm bảo để phục vụ tốt kỳ họp.

+ Tham mưu Quyết định triệu tập, chương trình kỳ họp, giấy mời, các văn bản Thường trực HĐND gửi đến đại biểu theo đúng quy định, chuẩn bị nội dung phát biểu khai mạc, bế mạc kỳ họp.

+ Phân công cán bộ Văn phòng HĐND&UBND huyện phục vụ kỳ họp; phân công lãnh đạo và chuyên viên làm thư ký kỳ họp, theo dõi diễn biến kỳ họp, tổng hợp đầy đủ các ý kiến liên quan đến các dự thảo nghị quyết để giúp UBND huyện tiếp thu và trình dự thảo Nghị quyết, gửi đến Chủ toạ chủ trì biểu quyết nghị quyết.

+ Phối hợp với Trung tâm VH-TT&TT-TH, Công thông tin điện tử huyện thông báo nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức và đưa tin về kỳ họp.

+ Làm việc với Điện lực Thăng Bình đảm bảo nguồn điện phục vụ xuyên suốt kỳ họp.

+ Sau kỳ họp hoàn chỉnh các báo cáo, nghị quyết và các văn bản liên quan khác gửi Thường trực HĐND tỉnh và các cơ quan liên quan theo quy định.

3. Cho ý kiến các nội dung trình của Ủy ban nhân dân huyện:

- Đối với Tờ trình số 31/TTr-UBND ngày 02/02/2024 của UBND huyện về đề nghị thống nhất chủ trương phân bổ kinh phí đầu tư công trình Trung tâm văn hoá thể thao và Sân vận động xã Bình Lãnh: Thống nhất phân bổ kinh phí cho UBND xã Bình Lãnh đối với hạng mục: Hội trường Trung tâm Văn hoá – Thể thao (đã phê duyệt quyết toán) từ nguồn sự nghiệp kinh tế năm 2024 với số tiền 952.876.000 đồng.

- Thống nhất chủ trương ứng trước ngân sách huyện để chi trả chênh lệch tiền sử dụng đất do ngân sách bố trí và tiền nộp chậm trong thực hiện công tác BTMT-GPMB dự án: cầu Bình Đào (Km3+987 trên Quốc lộ 14E đoạn qua xã Bình Triều) theo đề nghị của UBND huyện tại Tờ trình số 63/TTr-UBND ngày 27/02/2023 với số tiền 710.000.000 đồng (Bảy trăm mười triệu đồng). UBND huyện có trách nhiệm hoàn trả kinh phí ứng trước từ ngân sách huyện theo đúng quy định, báo cáo Thường trực HĐND huyện theo dõi, giám sát.

- Đối với Tờ trình số 65/TTr-UBND ngày 27/02/2024 của UBND huyện về đề nghị xem xét, thống nhất một số nội dung liên quan đến công trình Nhà máy xử lý nước thải tập trung cụm công nghiệp Hà Lam – Chợ Đước: Đề nghị UBND huyện điều chỉnh Tờ trình và thống nhất bổ sung chương trình kỳ họp thứ 16 để Hội đồng nhân dân huyện xem xét, quyết định.

- Đối với Tờ trình số 66/TTr-UBND ngày 28/02/2024 của UBND huyện về xin chủ trương thống nhất phương án sử dụng nguồn vượt thu năm 2023: Nội dung này UBND huyện trình ngay tại phiên họp, do vậy, chưa được các Ban HĐND huyện

thẩm tra, báo cáo; đề nghị UBND huyện rút kinh nghiệm. Giao đồng chí Hồ Văn Minh – Phó Chủ tịch HĐND huyện và Ban Kinh tế - Xã hội thẩm tra và có văn bản phúc đáp UBND huyện theo quy định, báo cáo Thường trực HĐND huyện theo dõi.

Trên đây là nội dung kết luận tại cuộc họp đánh giá công tác tổ chức kỳ họp thứ 15 và chuẩn bị kỳ họp thứ 16 HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021 – 2026. Đề nghị Ủy ban nhân dân huyện và các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan triển khai thực hiện/.

Nơi nhận:

- TTHU, TT HĐND, UBND, UBMTTQVN huyện;
- Các Ban HĐND, Đại biểu HĐND huyện;
- Các cơ quan trực thuộc UBND huyện;
- Các cơ quan liên quan;
- TT HĐND, UBND xã, thị trấn;
- VPHU, VP HĐND & UBND huyện;
- Lưu: VT, HĐ.

TL. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

PHỤ LỤC
Danh mục nội dung trình HĐND huyện tại kỳ họp thứ 16
(Ban hành kèm theo Thông báo số #sovb TB-HĐND
ngày #nbh/ /2024 của Thường trực HĐND huyện)

TT	Nội dung	Cơ quan chủ trì	Thời gian gửi tài liệu
1.	Tờ trình về việc điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn năm 2021-2025; * Dự thảo nghị quyết	Phòng Tài chính - Kế hoạch	hạn cuối ngày 01/3/2024
2.	Tờ trình về Kế hoạch đầu tư công năm 2024 (02 công trình hiện nay đã xuất hiện nguồn vốn: Hệ thống điện chiếu sáng Quốc lộ 14E (Km15+270-Km32+200) đoạn qua địa bàn huyện Thăng Bình từ nguồn vốn ngân sách tỉnh hỗ trợ; Trường THCS Chu Văn An từ nguồn vốn ngân sách huyện Đông Sơn, tỉnh Thanh Hóa hỗ trợ) * Dự thảo nghị quyết	Phòng Tài chính - Kế hoạch	hạn cuối ngày 01/3/2024
3.	Tờ trình về Quyết định chủ trương đầu tư dự án nhóm C thuộc kế hoạch đầu tư công 2023, 2024. * Dự thảo nghị quyết	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Đã có tài liệu
4.	Tờ trình về việc điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư công thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia nông thôn mới giai đoạn năm 2021- 2025. * Dự thảo nghị quyết	Phòng Tài chính - Kế hoạch	hạn cuối ngày 01/3/2024
5.	Tờ trình về việc điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư công thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia nông thôn mới năm 2024. * Dự thảo nghị quyết	Phòng Tài chính - Kế hoạch	hạn cuối ngày 01/3/2024
6.	Tờ trình về việc xin ý kiến nâng cấp, sửa chữa tài sản công năm 2024.	Phòng Tài chính - Kế hoạch	hạn cuối ngày 01/3/2024
7.	Tờ trình về thống nhất chủ trương điều chỉnh danh mục đầu tư Trụ sở công an xã theo Nghị quyết 59/NQ-HĐND ngày 29/9/2021 của HĐND tỉnh Quảng Nam	Phòng Tài chính - Kế hoạch	hạn cuối ngày 04/3/2024

8.	Tờ trình đề nghị thống nhất bổ sung kế hoạch sử dụng đất năm 2024 của huyện Thăng Bình. * Dự thảo nghị quyết	Phòng Tài nguyên – Môi trường	Đã có tài liệu
9.	Tờ trình về việc điều chỉnh Nghị quyết số 06/NQ-HĐND ngày 02/7/2020 về phân loại, giảm thiểu rác thải tại nguồn trên địa bàn huyện Thăng Bình giai đoạn 2020 – 2025. * Dự thảo nghị quyết	Phòng Tài nguyên – Môi trường	hạn cuối ngày 01/3/2024